

## RECRUTEMENT ATER à l'INSTITUT NATIONAL POLYTECHNIQUE DE TOULOUSE

Année universitaire 2025-2026

### PIECES A FOURNIR PAR TOUS LES CANDIDATS POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER

Le présent document dûment complété et accompagné des pièces justificatives correspondantes en fonction de votre situation.

La déclaration de candidature, dûment remplie

Engagement sur l'honneur de se présenter à un concours de l'enseignement supérieur

Un curriculum vitae détaillé comportant la liste des travaux, articles, réalisations.

L'attestation de réussite au(x) diplôme(s) de 3<sup>ème</sup> cycle obtenu(s).

Copie recto verso d'une pièce d'identité attestant de la nationalité Française.

Pour les ressortissants de nationalité étrangère : copie du passeport et de la carte de séjour en cours de validité.

Le cas échéant, une copie du (des) contrat(s) d'ATER précédemment obtenu(s).

### SITUATION AU TITRE DE LAQUELLE VOUS POSTULEZ

(*)	<b><u>VOTRE SITUATION ACTUELLE</u></b> <i>(Cocher la case qui vous correspond)</i>	<b><u>PIECES SUPPLEMENTAIRES</u></b> <b><u>A FOURNIR</u></b>	<b>ARTICLE</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fonctionnaire titulaire ou stagiaire appartenant à un corps de catégorie A</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Titulaire du doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches</li> <li><input type="checkbox"/> Inscrit en vue de la préparation du doctorat ou de l'H.D.R.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Pièce attestant l'appartenance à un corps de catégorie A de la fonction publique</li> <li><input type="checkbox"/> Attestation d'inscription (carte d'étudiant)</li> </ul>	<p><i>Articles 2.1 et 5</i> 3 ans maximum Renouvelable 1 an si les travaux de recherche le justifient. (4 ans total)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Enseignant ou chercheur de nationalité étrangère</b>, ayant exercé des fonctions d'enseignement ou de recherche dans un établissement étranger d'enseignement supérieur ou de recherche pendant au moins deux ans, titulaire d'un doctorat ou d'un titre ou diplôme étranger admis en dispense du doctorat par le conseil scientifique.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Pièce attestant de la qualité d'Enseignant ou de Chercheur pendant deux ans dans un établissement étranger d'enseignement supérieur ou de recherche</li> </ul> <p><i>(Joindre une traduction si les pièces n'ont pas été établies en Français)</i></p>	<p><i>Articles 2.3 et 7</i> 3 ans maximum Renouvelable 1 an. (4 ans total)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doctorant contractuel ou Doctorant contractuel chargé d'enseignement.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Titulaire du doctorat (article 2.4)</li> <li><input type="checkbox"/> N'ayant pas achevé le doctorat (article 12.1)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Copie des Contrats, Avenants et Charge d'enseignement.</li> <li><input type="checkbox"/> Attestation du directeur de thèse (Part. 2 - Annexe 3)</li> </ul>	<p><i>Articles 2.4, 6 et 12.1</i> 1 an maximum Renouvelable 1 an. (2 ans total)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Etudiant en cours de préparation du doctorat</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Attestation d'inscription (carte d'étudiant)</li> <li><input type="checkbox"/> Attestation du directeur de thèse (Part. 2 - Annexe 3)</li> </ul>	<p><i>Articles 2.5 et 7.1</i> 1 an maximum Renouvelable 1 an. (2 ans total)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Titulaire du doctorat ou de l'H.D.R.</b></li> </ul>		<p><i>Articles 2.6 et 7.1</i> 1an max renouvelable 1 an (2ans total)</p>

(\*) **ATTENTION : Une fois la durée maximale atteinte, il n'est plus possible d'obtenir un nouveau contrat en invoquant un changement de situation.**



*\*(1) Si vous Avez déjà été ATER dans votre carrière Cocher RENOUELEMENT*

*\*(2) Rayer la mention inutile.*

**\*ATTENTION :** Dans le cas où le candidat est doctorant contractuel, et si le contrat en qualité d'ATER prend effet avant la fin du contrat doctoral, il devra adresser au chef d'établissement une lettre de démission prenant effet au jour de sa nomination en qualité d'ATER.

## **DATE LIMITE DE DEPOS DES DOSSIERS**

**Le vendredi 21 mars 2025 à 20h00**

Les dossiers de candidature complets doivent être déposés exclusivement sur l'application :

<https://recrutement-ater.inp-toulouse.fr>

**SEULS LES DOSSIERS DEPOSÉS SUR CETTE APPLICATION SERONT PRIS EN COMPTE**

**TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REJETÉ**

Fait à :                      le :

Signature du candidat :

**ATTESTATION**

**A remplir par les candidats titulaires du doctorat :**

**ENGAGEMENT SUR L'HONNEUR :**

Je soussigné(e) : \_\_\_\_\_ m'engage à me présenter à un  
concours de recrutement de l'enseignement supérieur, conformément aux dispositions de l'article 2  
du décret n° 88-654 du 7 mai 1988 modifié.

Fait à : \_\_\_\_\_ le : \_\_\_\_\_

Signature du candidat

---

**ATTESTATION DU DIRECTEUR DE THESE**

**A remplir par les candidats non titulaires du doctorat :**

Je soussigné(e) : \_\_\_\_\_  
Directeur de thèse de M. / Mme :

**Certifie que celui-ci (celle-ci) soutiendra sa thèse :**

**- avant le terme de l'année universitaire 2025-2026, soit au plus tard le 31 août 2026**

**- avant le terme de l'année civile 2025, soit le :**  
*(Préciser la date prévue de la soutenance)*

Fait à : \_\_\_\_\_ , le : \_\_\_\_\_

Signature du directeur de thèse